

HACB Portal Del Apicante

1. ¿Quién Puede crear una cuenta?

Solo los aplicantes que desean hacer una solicitud pueden aplicar.

2. ¿Porque tengo que crear una cuenta?

A través del Portal de Apicante usted tiene acceso a toda la información sobre su Solicitud. Usted puede:

- Verificar su posición en la lista de espera.
- Puede actualizar un cambio de dirección, numero de teléfono o correo electrónico.
- Agregar o quitar algún miembro de la familia.

Usted puede hacer todo esto sin tener que venir a nuestra oficina y desde cualquier lugar donde usted puede acceder la internet.

3. ¿Es necesario tener un correo electrónico para crear una cuenta?

Si. Un correo electrónico es requerido. Un correo electrónico no tiene que costarle. Abajo hay 3 diferentes opciones para correo electrónico gratis. Usted no es requerido usar estos tres. Cualquier correo electrónico es válido. Cualquier dirección valida de correo electrónico está bien. Sin embargo, se ofrecen como opciones de uso gratuito.

- [Gmail](#)
- [Yahoo](#)
- [Microsoft Live](#)

4. ¿A dónde voy para crear una cuenta?

Usted puede ir directamente [al Portal de Apicante](#). O usted puede ir a nuestra página de [HACB de internet](#) y seleccionar en la línea que lo llevara al Portal de la internet.

The screenshot shows the HACB Housing Authority website. The header includes the HACB logo and navigation links: Home, Mission Statement, HUD Resources, and Contact Us. Below the header is a banner image of a residential neighborhood with the text "SANCHEZ VELA". At the bottom, there are four buttons: "APPLICANT LOGIN", "RESIDENT LOGIN", "LANDLORD LOGIN", and "CONTACT US". A red arrow points to the "APPLICANT LOGIN" button.

APPLICANT LOGIN
Fill out our quick online application and access your account here.

RESIDENT LOGIN
Log into your Resident account here.

LANDLORD LOGIN
Log into your Vendor account here.

CONTACT US
View our contact information here.

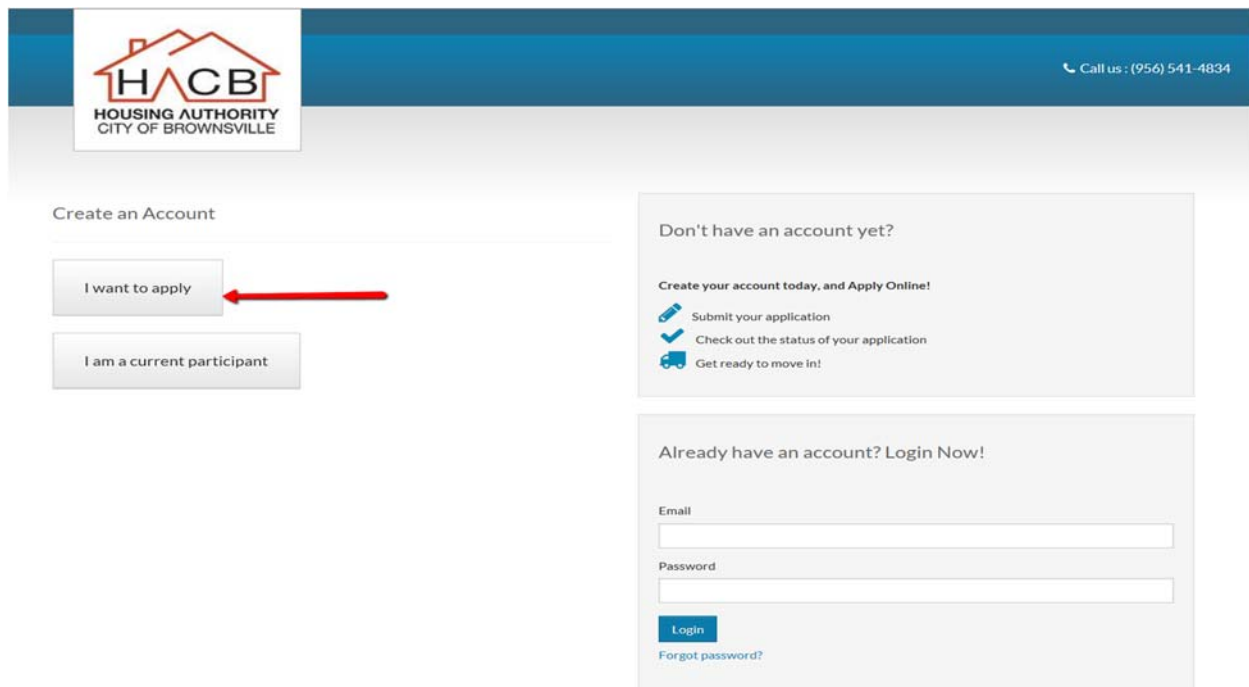
5. Una vez que llego a la página de internet del Portal del Apicante, ¿Cómo puede crear una cuenta?

Para crear una cuenta, por favor complete los siguientes pasos:

- a. Dejar en blanco el Nombre del Usuario y la Contraseña. Haga clic o seleccione en Haga clic aquí para registrarse” o haga “Clic aquí para Registrarse”:



- b. Cuando aparezca la siguiente pantalla, haga clic en el botón “Quiero Aplicar”.



c. Si usted no tiene un código de registraci3n seleccionar o "No tengo c3digo de Registraci3n":

The screenshot displays the website header for the Housing Authority City of Brownsville (HACB). The logo features a house icon with 'HACB' inside, and the text 'HOUSING AUTHORITY CITY OF BROWNSVILLE' below it. A contact number '(956) 541-4834' is visible in the top right corner.

The main content area is divided into three sections:

- Create an Account:** This section contains two buttons: 'I have a registration code' and 'I do NOT have a registration code'. A red arrow points to the 'I do NOT have a registration code' button.
- Don't have an account yet?:** This section includes the heading 'Create your account today, and Apply Online!' followed by three bullet points with icons: 'Submit your application', 'Check out the status of your application', and 'Get ready to move in!'.
- Already have an account? Login Now!:** This section contains input fields for 'Email' and 'Password', a 'Login' button, and a 'Forgot password?' link.

- d. Cuando la siguiente pantalla aparezca, complete toda la información requerida. Haga clic en "Registrarse" al final de la página.

Personal Details

First Name*

Last Name*

SSN#* (If you do not have a SSN, please enter 999-99-9999)

Phone (Home)*

Account Information

Email Address*

User Name (must be email address)*


Password*

Confirm Password*

Security Question*




What was your first pet's name?

Security Answer*

I'm not a robot  reCAPTCHA
Privacy - Terms

* Required fields

Create your account today, and Apply Online!

-  Submit your application
-  Check out the status of your application
-  Get ready to move in!

Already have an account? Login Now!

Email

Password

[Forgot password?](#)



e. En la próxima página seleccione el lenguaje de preferencia.

My Application... 0% Complete

Language Selection
Instructions
Head of Household
Household Information
Waiting List
Preferences
Summary
Confirmation Number

Please select your preferred language

English
 Español (Spanish)

Save and Continue.

f. En la siguiente página lea la Declaración de Igualdad de Oportunidad de la Vivienda y haga clic "Guardar y continuar".

Mi solicitud ... 6% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Detalles De Contacto
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Bienvenido a nuestra solicitud en línea
Empecemos...

Declaración de Igualdad de Oportunidades de Vivienda: Estamos comprometidos con la letra y el espíritu de la política de Estados Unidos para el logro de la igualdad de oportunidades de vivienda en toda la nación. Alentamos y apoyamos una publicidad positiva y el programa de comercialización en la que no existen barreras para obtener vivienda debido a raza, color, sexo, religión, origen nacional o étnico, estado civil, orientación sexual o discapacidad.


EQUAL HOUSING
OPPORTUNITY

Volver. Guardar y continuar.

- g. Introduzca su información de contacto en la siguiente pantalla. Haga clic en “Guardar y continuar” después de introducir toda la información.


Mi solicitud ...

13% Completo

Ingrese su información de contacto
Por favor, introduzca su información de contacto más abajo.

Selección del idioma
Instrucciones
Detalles De Contacto
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Nombre	Fake
Inicial	
Apellido	Applicant
SSN	***-**-9999
Dirección *	123 Main St
Ciudad	Brownsville
Estado	TX
Codigo Postal	78520
Email	fdesk@hacb.us
Oficina	(555) 555-5555
Hogar	(956) 123-4567
Fax	(555) 555-5555

Volver. Guardar y continuar. 

- h. En la siguiente pantalla aparecerá la información del Jefe de Familia, haga clic “Guardar y continuar”.


Mi solicitud ... 19% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información HoH
HoH Demografía
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Cabeza de Familia de información de aplicaciones

El jefe de familia es el miembro adulto de la familia que se considera la cabeza a los efectos de determinar la elegibilidad de ingresos y renta.

Complete la siguiente sección para el jefe de familia.

Volver. Guardar y continuar. 


- i. En la siguiente pantalla, aparecerá Datos Básicos del Jefe de Familia, haga clic y “Guardar y continuar”.


Mi solicitud ... 25% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información HoH
HoH Demografía
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Cabeza de Familia Datos Básicos

Fecha de nacimiento

Sexo 

Volver. Guardar y continuar. 

j. En la pantalla, aparecerá la información del Jefe de Familia, haga clic y" Guardar y continuar".


Mi solicitud ... 19% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información HoH
HoH Demografía
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Cabeza de Familia de información de aplicaciones

El jefe de familia es el miembro adulto de la familia que se considera la cabeza a los efectos de determinar la elegibilidad de ingresos y renta.

Complete la siguiente sección para el jefe de familia.

Volver. Guardar y continuar. 


k. En la siguiente pantalla, introduzca la información del resto de los miembros del hogar. Haga clic "Guardar y continuar".

Mi solicitud ... 38% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Esposo-codirector
Ingresos y Miembros
Necesidades de accesibilidad
Necesidades especiales
Detalles adicionales
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Información del Hogar

Complete la siguiente sección para todos los demás miembros del hogar.

Volver. Guardar y continuar. 

I. En la pantalla siguiente, introduzca la información de su esposo (a) o co-aplicante. Si no tiene Pareja dejar información en blanco. Haga Clic "Guardar y continuar".

Mi solicitud ...

44% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Esposo-codirector
Ingresos y Miembros
Necesidades de accesibilidad
Necesidades especiales
Detalles adicionales
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Esposo **Co-Cabeza**

Un compañero de la cabeza es un individuo en el hogar que es igualmente responsable con el jefe de la familia para asegurar que la familia cumple con la totalidad de sus responsabilidades en virtud del programa, pero que no es su cónyuge.

Si usted no tiene un cónyuge o compañero de cabeza, deje en blanco y haga clic en "Guardar y continuar".

Relación

Nombre *


Michigan

Apellido *

SSN

Fecha de nacimiento

Sexo

Volver. Guardar y continuar. 

m. En la siguiente página, introduzca los ingresos de los miembros de su casa y el total de los miembros de su hogar. Haga clic "Guardar y continuar".

Mi solicitud ...

50% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Esposo-codirector
Ingresos y Miembros
Necesidades de accesibilidad
Necesidades especiales
Detalles adicionales
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Ingresos y Miembros

Detalles Pregunta: Los ingresos anuales medios de todas las cantidades, monetarios o no, que:

- (1) Ir a, o en nombre de cualquier miembro de la familia
- (2) se prevé que sean recibidos por la familia
- (3) Las cantidades derivadas de los activos a los que cualquier miembro de la familia tiene acceso

Ingresos Familiares

Ingresos Anuales

\$0.00

Miembros De La Familia

	Macho	Femenino	Total
Cabeza de Familia			1
Cónyuge / Co-cabeza			0
Otros Número de adultos	0	0	0
Número de estudiantes mayores de 18 Años de Edad	0	0	0
Número de jóvenes de menos de 18 Años de Edad	1	0	1
Número de niños de crianza	0	0	0
Número de Ayudantes Live-in	0	0	0
Número de personas en el hogar			2

Volver. Guardar y continuar.




n. En la siguiente pantalla, favor de introducir si necesita alguna accesibilidad para algún miembro de su hogar que este con alguna discapacidad. Haga clic “guardar y continuar”.

Mi solicitud ... 56% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Esposo-codirector
Ingresos y Miembros
Necesidades de accesibilidad
Necesidades especiales
Detalles adicionales
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Necesidades de accesibilidad
Alguien en mi hogar requiere ...

Acceso audición
Movilidad de Acceso
Acceso a la Vista
ninguno

Volver. Guardar y continuar. 


o. En la siguiente pantalla, introduzca información si algún miembro de su hogar que sea mayor de 50 años a 61 años es considerado cerca de anciano, mayor de 62 años es considerado de edad avanzada o anciano, discapacitado, su casa fue demolida o destruida se considera desplazado. Si no tiene casa de residencia es sin hogar, o si nada de esto aplica seleccione ninguno. Haga clic, “Guardar y confirmar”.

Mi solicitud ... 63% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Esposo-codirector
Ingresos y Miembros
Necesidades de accesibilidad
Necesidades especiales
Detalles adicionales
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Necesidades especiales
Cerca de ancianos se define como los comprendidos entre las edades de 50 y 62 años de edad madura es 62 años o más.

Cerca de Ancianos
Ancianos
Discapacitado
Desplazado
Sin hogar
ninguno

Volver. Guardar y continuar. 

p. Seleccione el tamaño de dormitorios de su preferencia en la tabla de Dormitorios según el número de personas de su hogar. Haga clic "Guardar y continuar".

Mi solicitud ...

69% Completo

- Selección del idioma
- Instrucciones
- Cabeza de Familia
- Información del Hogar
- Esposo-codirector
- Ingresos y Miembros
- Necesidades de accesibilidad
- Necesidades especiales
- Detalles adicionales
- Lista de espera
- Preferencias
- Resumen
- Número De Confirmación

Detalles adicionales

Utilice el siguiente cuadro para determinar el tamaño de su habitación preferida.

Número de personas	Dormitorio preferida Tamaño
1	0-1
2	0-1,2
3	2,3
4	2,3,4
5	3,4,5
6	3,4,5
7	4,5
8	4,5
9	4,5
10	5

De acuerdo con la tabla de dormitorio arriba, ¿cuál es su tamaño de la habitación preferida?

2



Volver.

Guardar y continuar.



q. Seleccione la lista de espera de su preferencia: Sección 8 la familia escoge el lugar de su preferencia. El resto de las listas de espera es solamente para ese programa. Ahí la familia no tiene opción de seleccionar. Entre más lista de esperas seleccione más oportunidades tiene de ser seleccionado.

Mi solicitud ... 75% Completo


Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Lista de espera
Seleccione la lista (s) de espera que desea solicitar.

Search:

Seleccionar	Lista de espera	Descripción	Estado / Razón
<input type="checkbox"/>	Lista de Espera para AMP 1		
<input type="checkbox"/>	Lista de Espera AMP3		
<input type="checkbox"/>	Amp lista de espera 5		
<input checked="" type="checkbox"/>	VHC	VHC-Sección 8 Lista de espera	Pendiente
<input type="checkbox"/>	Sunset H		
<input type="checkbox"/>	Villa del Sol		
<input type="checkbox"/>	ModRehab		
<input type="checkbox"/>	NO UTILICE		
<input type="checkbox"/>	La vivienda pública Villa del Sol		
<input type="checkbox"/>	Esperar la puesta del sol de Vivienda Pública		
<input type="checkbox"/>	Jardines tropicales		
<input type="checkbox"/>	Ancianos o disbaled		
<input type="checkbox"/>	Lista de espera Sánchez Vela		
<input type="checkbox"/>	TBRA		
<input type="checkbox"/>	Citrus Gardens Apartments		

Showing 1 to 15 of 15 entries

Volver. Guardar y continuar. 

Seleccione la (s) lista de preferencia donde desea estar.

r. Seleccione las preferencias que le aplican a usted y los miembros de su hogar. Haga clic "Guardar y seleccionar".

Mi solicitud ... 81% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Preferencias
Si ninguno aplica, por favor haga clic en Guardar y continuar.

Search:

Seleccionar Preferencias Descripción

Seleccionar	Preferencias	Descripción
<input type="checkbox"/>	Condenado por la Ciudad de Brownsville	Las familias que residen en la vivienda que ha sido condenado por la ciudad de Brownsville.
<input type="checkbox"/>	Referido CPS	
<input type="checkbox"/>	universidad a tiempo completo / Estudiante profesional	universidad a tiempo completo / Estudiante profesional
<input type="checkbox"/>	Honorables veteranos dados de alta	Veteranos que han sido dados de baja honorablemente de las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos.
<input type="checkbox"/>	Desastres Presidencial Declarado	Las familias que son víctimas de un desastre declarado Presidencial o durante una emergencia local que ha sido declarado por el jefe de los funcionarios elegidos de la entidad responsable que ha proclamado que hay una necesidad inmediata de la acción pública para proteger la seguridad pública. Las familias que residen en viviendas que han sido condenadas por la Ciudad de Brownsville. Las familias, los residentes de la Ciudad de Brownsville, cuyas casas (en propiedad o alquilado), han sido destruidas por el fuego y han sido referidos por la Cruz Roja para recibir ayuda.
<input type="checkbox"/>	Transferencia de Vivienda Pública Involuntario	Las familias en viviendas públicas obligadas a trasladarse desde su unidad debido a la acción de PHA que implica la rehabilitación de la unidad de emergencia o condiciones que hacen inhabitable la unidad mientras se somete a reparaciones.
<input type="checkbox"/>	Cruz roja mencionada	Las familias, los residentes de la Ciudad de Brownsville, cuyas casas (en propiedad o alquilado) han sido destruidos por el fuego y han sido referidos por la Cruz Roja para recibir ayuda.
<input type="checkbox"/>	Las víctimas de la violencia doméstica	Las víctimas de la violencia doméstica. Requisitos: Consulta de un refugio para mujeres golpeadas, informe de la policía y la orden de protección de dos años.
<input type="checkbox"/>	Las familias que trabajan	Las familias trabajadoras cuyo jefe o cónyuge se emplea en la actualidad y para incluir a familias cuyo jefe de familia o cónyuge es de sesenta y dos (62) años de edad o con discapacidad que reciben una pensión por discapacidad con un grado de discapacidad del 80% o superior. (Ingresos de Seguridad Social y / o de Seguridad de Ingreso Suplementario destinatarios recibirán automáticamente preferencia.)

Showing 1 to 9 of 9 entries

Volver.

Guardar y continuar.



s. Revisar toda la información introducida y apruebe la solicitud. Haga clic “Guardar y continuar”

Mi solicitud ... 88% Completo

Selección del idioma
Instrucciones
Cabeza de Familia
Información del Hogar
Lista de espera
Preferencias
Resumen
Número De Confirmación

Examen Final y Presentación

Por favor verifique que la información que ha presentado es correcta. Si desea realizar cambios, haga clic en los enlaces del menú correspondientes en el lado izquierdo de la pantalla. Cuando haya terminado, haga clic en Enviar solicitud.

Información HoH HoH Demografía Esposo-codirector Ingresos y Miembros Necesidades de accesibilidad

Necesidades especiales Detalles adicionales Preferencias Lista de espera

Fecha de nacimiento 02/14/1980

Sexo Femenino

Terms and Conditions

t. En la siguiente pantalla, aprobar los termino y condiciones de su solicitud. Haga clic “Guardar y continuar”.

El objetivo m del Portal de Apicante es permitir Que Usted, Como Solicitante, TIENE UNA Manera Fácil y Eficiente de los Cambios Comunicar un application Con Su el Departamento de Admisiones de HACB. Los solicitantes hijo Responsables de reportar Todos Los Cambios En La Información de contacto (incluyendo direction dirección, número de Teléfono, Dirección de Correo electrónico) y Miembros de la familia MIENTRAS estan en la Lista de espera. Any Intento de Como utilizar el Portal de Apicante PARA CUALQUIER Otro propósito m constituirá ONU incumplimiento de las Condiciones de USO, Que pueden resultar v en la terminación de Su Cuenta del Portal de Apicante.

Acepto todos los términos y condiciones anteriores.

Volver.

Guardar y continuar.



u. En la siguiente pantalla, Obtendrá un numero de confirmación de su solicitud. Guardar para su información. Haga clic, "Guardar y continuar".

Mi solicitud ...

- Selección del idioma
- Instrucciones
- Cabeza de Familia
- Información del Hogar
- Lista de espera
- Preferencias
- Resumen
- Número De Confirmación

100% completo

Número de confirmación
Su solicitud ha sido enviado.

Número de confirmación: A0000009

* Para más comunicaciones, por favor, utilice el número de confirmación que se muestra arriba.

[Descarga de aplicaciones en PDF](#)

[Volver](#) [Cerrar sesión](#)
←

Online Application Summary

Profile

Fake Applicant
123 Main St
Brownsville, TX 78520

956-123-4567

E-mail: fdesk@hacb.us

Confirmation Number: A0000009
Applied Date: 1/13/2017 5:03:24 PM
Application Status: Submitted

Head Of Household

SSN: ***.**-9999
Sex: Female
Date Of Birth: 02/14/1980
Annual Income: 0.0000

Family Attributes

	Male	Female	Total
Head of Household:	0	1	1
Spouse/Co-Head:	0	0	0
# of Other Adults:	0	0	0
# of Students 18+ Years Old:	0	0	0
# of Youth<18 Years Old:	1	0	1
# of Foster Children:	0	0	0
# of Live-in Aides:	0	0	0
Total People in Household:			2

Spouse/Co-Head

Relation: ---N/A---
Name:
SSN:
Date Of Birth:

Race

XWhite
Black
American Indian
Asian
Pacific Islander
None

6. ¿Cómo puede ingresar a mi cuenta?

a. Usted puede ir directamente a la página de internet del Portal de Apicante. (<http://www.rentcafe.com/apartments/tx/brownsville/brownsville-test/index.aspx>). O puede ir la página de internet de HACB (www.hacb.us) y haga clic en el eslabón o conexión que lo llevara a la página del Portal de la Internet.



APPLICANT LOGIN

Fill out our quick online application and access your account here.

b. Una vez allí introduzca su Correo Electrónico y contraseña.

The screenshot shows the HACB Housing Authority website header with the logo and contact information. Below the header is the 'Login' section, which includes a form with fields for 'Email' and 'Password', a 'Login' button, and links for 'Forgot password?' and 'Click here to register'. To the right of the login form is a 'Register for a Fast, Easy Application' section, which lists benefits of a free account and a 'Register Now' link. Red arrows point to the 'Click here to register' link and the 'Register Now' link.

HACB HOUSING AUTHORITY CITY OF BROWNSVILLE

Call us : (956) 541-4834

Login

Email

Password

[Login](#)

[Forgot password?](#)
[Click here to register](#)

Register for a Fast, Easy Application

With a free account, you can:

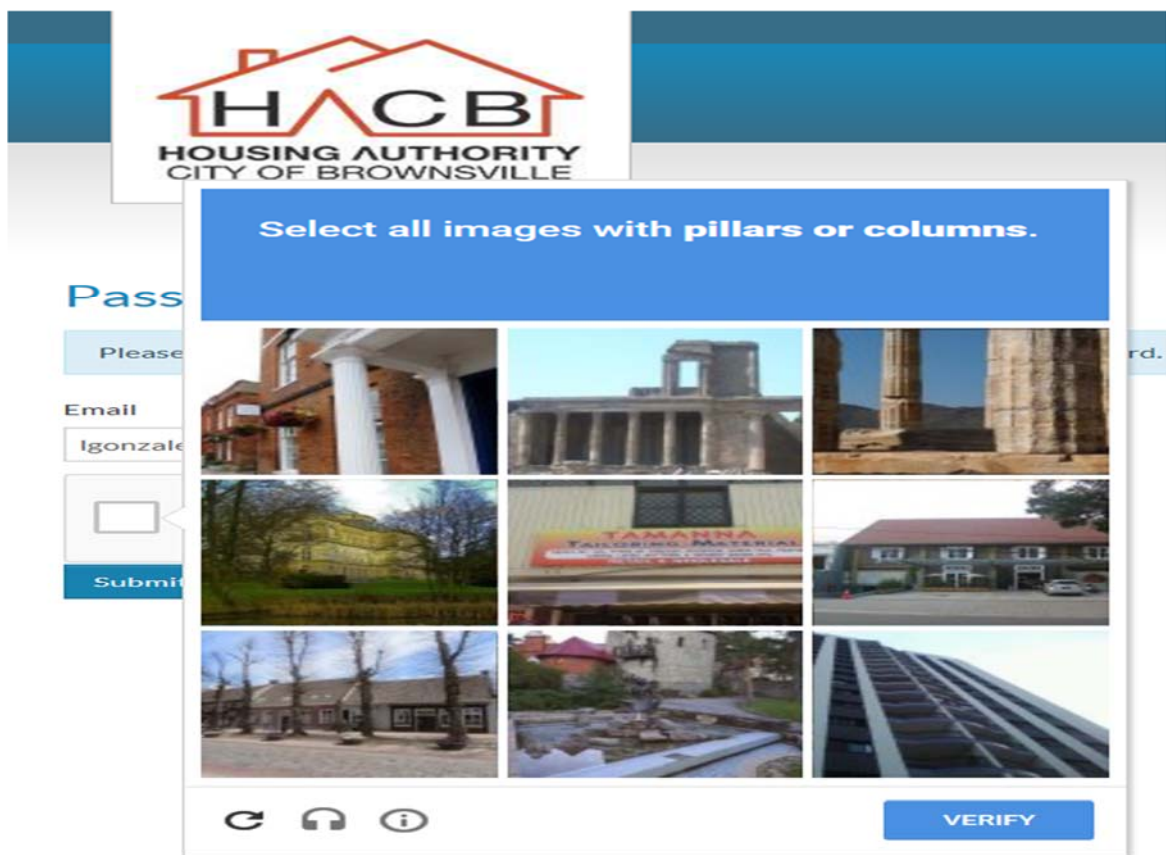
- ✓ Save your application and log in at any time to continue.
- ✓ Check the status of your applications.
- ✓ Use your account with multiple applications.

[Register Now](#)

7. ¿Qué pasa si olvidé mi contraseña?

a. Si olvidó su contraseña, vaya a la página de inicio de sesión (vea el numero 6). Deje en blanco el nombre de correo electrónico y contraseña. ¿Haga clic en la contraseña olvidada?

b. En la siguiente pantalla, introduzca su dirección de correo electrónico asociada a tu cuenta. Luego haga clic en el cuadro de "No soy un robot" y seleccionar las imágenes, verificar y enviar. Su imagen será diferente.



c. Usted recibirá un correo electrónico que le dará el nombre del usuario temporal y es necesario crear una nueva contraseña.

d. Tenga en cuenta que se repite su nueva contraseña, Utilice la nueva contraseña para iniciar la sesión en su cuenta.

8. ¿Que información aparece en mi “Perfil”? Verá el nombre, la dirección y la información básica para el Jefe de Familia.

Mi solicitud ...

25% Completo

- Selección del idioma
- Instrucciones
- Cabeza de Familia
- Información HoH
- HoH Demografía
- Información del Hogar
- Lista de espera
- Preferencias
- Resumen
- Número De Confirmación

Cabeza de Familia Datos Básicos

Fecha de nacimiento

Sexo

[Volver.](#) [Guardar y continuar.](#)



9. ¿Qué hago si mi información no es correcta?

a. Usted puede hacer esto haciendo clic en los enlaces para cambiar información personal o cambiar cualquier cosa en forma correcta. Usted también puede hacer clic en los enlaces para un miembro de la familia de agregar o quitar a un miembro de la familia. Una vez que haces clic en un enlace, siga las instrucciones para completar la tarea.

b. O usted puede hacer clic en los enlaces “Mi aplicación” en el lado izquierdo de la pantalla.

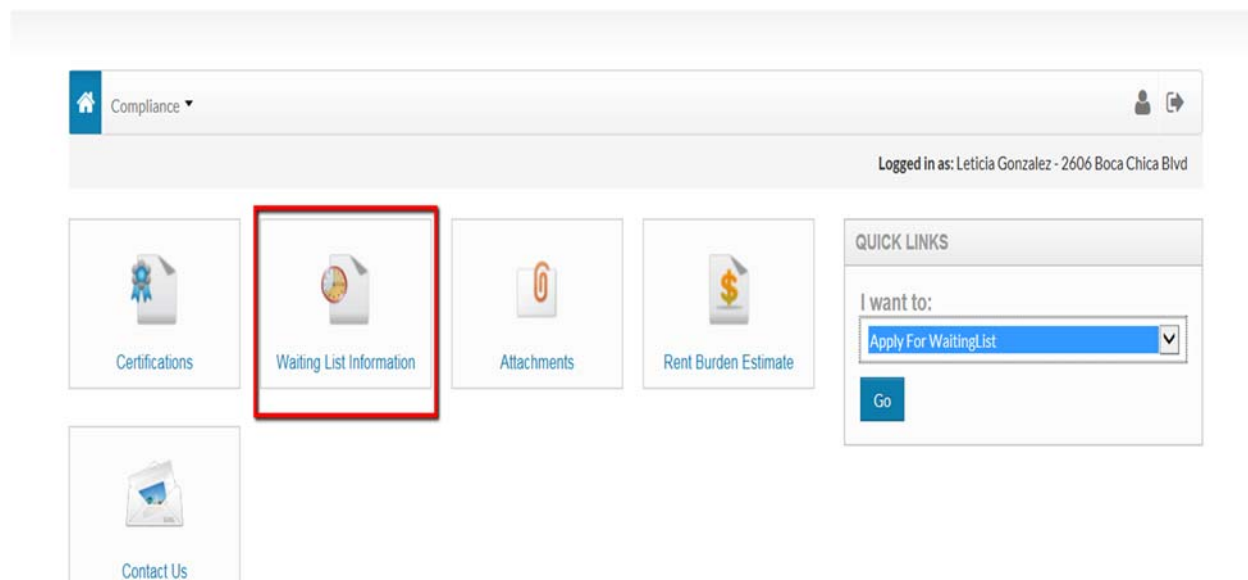
c. Una vez seleccionado el tipo de cambio que desea editar, aparecerá otra pantalla con la información que usted necesita para completar. Una vez completado, haga clic en guardar en la parte inferior de la página.

d. La solicitud será revisada por el personal HACB y aprobado o negado, usted recibirá un correo electrónico una vez concluida dicha revisión.

e. Solo puede enviar 1 pedido en un momento para cada tipo de solicitud. Una vez que esta solicitud es aprobada o negada, puede presentar otra solicitud de cambio.

10. ¿Cómo averiguo qué número estoy en la lista de espera?

a. Tras iniciar sesión en su cuenta (ver el número 6 para instrucciones), haga clic en “Información de la lista de Espera”.



b. Cuando aparezca la pantalla siguiente, habrá una línea separada para cada lista de espera que está en, Bajo el título de "Posición : se encuentra su número en la lista de espera.

Waiting List Information

Basic Details Preferences **Waiting List Details**

Waiting List Details

Search:

Applied	Waiting List	Status	Reason	# of Bedrooms	Position	Estimated Wait Time	Date & Time on List	Reapply	Contact History
<input checked="" type="checkbox"/>	HCV	On List		N/A	Waiting List Not Generated	N/A	1/10/2017 6:09:46 PM	<input type="checkbox"/>	

11. ¿Qué significa "0" recamara?

a. El código Federal de Regulaciones 24 CFR 982.402 (7) A menos que una empleada de ayudante vive con la familia, o consiste de una sola persona debe ser un dormitorio de cero o un apartamento estudio, como se determina bajo las normas de los agencias de Vivienda Publicas PHA.

b. El subsidio de tamaño de habitación que usted califica para Sección 8 se determinará en el tiempo que usted sea invitado a la entrevista de elegibilidad.